

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14 i 70/17), na osnivačkoj sjednici Skupštine udruge Klubaska kultura, održanoj 11. rujna 2017. godine, donesen je

STATUT UDRUGE

Klubaska kultura

1. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i područjima djelovanja udruge Klubaska kultura sukladno ciljevima; o načinu osiguranja javnosti i transparentnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama udruge, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Klubaska kultura.
Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi skupština.
Udruka djeluje na području Republike Hrvatske

Članak 3.

Klubaska kultura je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.
Klubaska kultura je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruka ima pečat.
Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi Klubaska kultura.

Članak 5.

Udruku zastupaju predsjednik i tajnik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

2. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Klubska kultura je interdisciplinarna, neprofitna udruga osnovana sa misijom promicanja, podrške, razvitka i unapređenja urbane klupske kulture, elektroničke glazbe i svih dionika.

Sukladno misiji, ciljevi udruge su:

1. Promicanje i razvoj klupske kulture i elektroničke glazbe.
2. Poticanje mladih na aktivno sudjelovanje u klupskoj i urbanoj kulturi.
3. Vrednovanje rada umjetnika i svih dionika elektroničke scene u Hrvatskoj.
4. Razvoj inovativnih umjetničkih i kulturnih urbanih programa.
5. Širenje tolerancije i razumijevanja između različitih urbanih subkultura te javnosti.
6. Pomoć dionicima urbane kulture u razvoju i profesionalizaciji.
7. Unaprijeđenje i razvoj svih segmenata stvaralaštva elektroničke glazbe.
8. Jačanje prisutnosti hrvatske urbane kulture u svijetu.
9. Razvoj međunarodne kulturne suradnje i razmjene.

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području kulture i umjetnosti.

Članak 7.

Djelatnosti kojima udruga ostvaruje ciljeve za svoje članove i sugrađane, samostalno ili u suradnji sa tijelima lokalne i mjesne samouprave, državne uprave, srodnim organizacijama, pravnim institucijama i inicijativama:

1. Okupljanje, povezivanje i razmjena iskustava članova Udruge
2. Organizacija dodjele strukovne nagrade za aktere urbane i elektroničke glazbe
3. Organizacija glazbeno umjetničkih manifestacija u svrhu promocije elektroničke kulture
4. Razvoj festivalskih i klupskih programa koji promoviraju neafirmirane hrvatske umjetnike
5. Informiranje članova i javnosti o svim važnim informacijama i bitnim novostima s područja urbane kulture i elektroničke glazbe kroz digitalne i nedigitalne medije.
6. Organizacija inovativnih i multidisciplinarnih programa s područja digitalne, glazbene i plesne kulture.
7. Izdavanje publikacija u okviru svojih djelatnosti sukladno posebnim propisima
8. Organizacija studijskih i stručnih putovanja za članove Udruge.
9. Organizacija međunarodne, međugradske i međužupanijske suradnje kroz razmjenu programa i umjetnika.
10. Stvaranje umjetničke platforme koja mladim autorima i amaterima pruža podršku u radu
11. Strukovno povezivanje i suradnja s lokalnom zajednicom, poslovnim sektorom, umjetničkim klubovima i centrima, organizacijama i udrugama
12. Organizacija projekata i programam koje se bave prevencijom društveno neprihvatljivog ponašanja kod mladih.
13. Organizacija kreativnih radionica: kazališna, likovna, plesna, glazbena, foto-video-film, literarna i drugih sa ciljem stjecanja i afirmacije socijalnih vještina mladih, s naglaskom na sadržaje vezane uz urbanu kulturu
14. Organizacija predavanja, seminara, javnih tribina, radionica i treninga sa temama vezanim za unapređenje urbane i elektroničke kulture
15. Aktivnosti vezane uz zagovaranje prema lokalnim i državnim politikama za urbanu kulturu i mlade

Članak 8.

Djelovanje udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice i društvene mreže)
- javnim priopćavanjem
- na druge odgovarajuće načine

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba.

Članak 10.

Članom Udruge se postaje upisom u Registar članova koji vodi tajnik Udruge.

Registar članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, adresi stanovanja, email adresi, broju mobitela te datumu prestanka članstva u udruzi.

Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 11.

Visinu članarine određuje Skupština, a uplaćena članarina vrijedi za tekuću kalendarsku godinu.

Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- bavljenje aktivnostima Udruge
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza
- plaćanje članarine

Članak 13.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- neplaćanjem članarine

- isključenjem ako član djeluje protiv interesa i ciljeva udruge ili svojim ponašanjem šteti ugledu udruge.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 14.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 15.

Sve međusobne sporove i sukobe interesa rješava Skupština.

TIJELA UDRUGE

Članak 16.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Tajnik

Članak 17.

SKUPŠTINA

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe članice Udruge.

Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 19.

U slučaju isteka mandata tijelima udruge sjednicu Skupštine saziva 1/3 članova koji su upisani u registar članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 20.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 21.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 22.

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge
- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti te obavljanju gospodarskih djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika
- bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora udruge
- daje smjernice za rad udruge
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge)

- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 23.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 24.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu
- saziva Skupštinu Udruge
- rukovodi radom Skupštine Udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta, njegovih izmjena i dopuna, plana rada i financijskog plana Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruuga
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge

Članak 25.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Članak 26.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 27.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik. Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

TAJNIK

Članak 28.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi registar članova.

Članak 29.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela Udruge.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

IMOVINA , NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 30.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora
- nekretnine i pokretne stvari udruge
- druga imovinska prava

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 31.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 32.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim Zakonom. U slučaju prestanka rada Udruge preostala imovina predaje se udruzi ili ustanovi ili zakladi s istim ili sličnim statutarnim ciljevima, sukladno odluci Skupštine.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 33.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 35.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Skupština udruge ili Predsjednik Udruge.

Članak 36.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 11. rujna 2017. godine.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Goran Tomašević